

# Assistant Chef de Projet ENR h/f en alternance

Dijon

Chez P&T Technologie, nous sommes convaincus de l'indispensable transition énergétique et du rôle essentiel des énergies renouvelables dans cette mutation. Notre société fondée il y a plus de 20 ans, riche d'une quarantaine de collaborateurs, réunit toutes les compétences pour assurer le développement, le financement, la construction et la gestion d'exploitation de parcs éoliens et photovoltaïques. Depuis 2010, P&T Technologie est filiale française du groupe allemand Energiequelle (1500 MW EnR exploités, dont plus de 25 centrales électriques en France). Répartis sur 3 sites en France, nous œuvrons en équipe à la conception et la réalisation de projets en énergies renouvelables sur l'ensemble du territoire pour une production d'électricité qui tient compte des générations futures.

## DESCRIPTIF DU POSTE :

Dans le cadre d'un renforcement des équipes nous recherchons un.e alternant.e pour assister les chefs de projet au sein du service Développement.

Basé à Dijon, rattaché.e à la Responsable d'Agence, vous travaillez en binôme avec les chefs de projet et en collaboration étroite avec les autres membres du service. Vous participez aux missions suivantes :

- *Identifier et sécuriser les projets :*

Rechercher et identifier de nouveaux sites potentiels, réaliser des visites de sites, initier des rencontres avec les acteurs locaux et propriétaires fonciers et obtenir leur adhésion au projet.

- *Assister les chefs de projet :*

Assister les chefs de projets pour toute mission liée aux projets initiés et en développement, analyser les contraintes et servitudes techniques, participer aux rendez-vous.

A terme, vous menez les missions suivantes :

- *Développer les projets*

Centraliser et harmoniser les études, concevoir l'implantation technique des projets, veiller au bon déroulement de l'instruction.

- *Organiser et Manager :*

Planifier le travail avec les bureaux d'étude, respecter le planning et mobiliser les compétences en interne, participer à la constitution du dossier de demande d'autorisation environnementale ou du permis de construire.

- *Communiquer, Concerner :*

Planifier et organiser la concertation et la communication auprès des acteurs du projet, échanger avec les administrations et les institutionnels afin de positionner favorablement les projets.

Poste en alternance sur 1 an. Déplacements réguliers à prévoir en France, principalement dans les régions Grand Est, Bourgogne-Franche-Comté et Auvergne-Rhône-Alpes.

La prise en main progressive de la mission passera par une période d'intégration d'un mois ainsi qu'une formation continue à l'agence et sur le terrain.

**VOTRE PROFIL :**

H/F, en formation ingénieur ou équivalent (idéalement ENR, Environnement, Agri/Agro, Aménagement, etc.).

Vous êtes autonome, rigoureux, curieux et vous avez le sens du travail en équipe et le goût du terrain.

De bonnes capacités à l'écrit comme à l'oral sont indispensables.

Vous maîtrisez les outils informatiques (pack Office) notamment Excel et Word. La maîtrise d'un logiciel de SIG est un plus.

Permis B indispensable.

**RÉMUNÉRATION :**

En complément du salaire, une mutuelle d'entreprise attractive est en place ainsi que des tickets restaurant.

**POSTULEZ À CETTE OFFRE :**

Envoyer votre dossier de candidature (CV + lettre de motivation)

Par e-mail : [candidature@pt-technologie.fr](mailto:candidature@pt-technologie.fr)

[www.pt-technologie.fr/carrieres/](http://www.pt-technologie.fr/carrieres/)